МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9 С. РОДНИКОВСКОГО

АРЗГИРСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

(МКОУ СОШ № 9 с. Родниковского Арзгирского района Ставропольского края)

ПРИКАЗ

От 13.02.203 года с. Родниковское № 67

О проведении ВПР в 2023 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 декабря 2023 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских провероч-ных работ в 2023 году», приказом министерства образования Ставропольского края от 10 февраля 2023 года № 213-пр «О проведении всероссийских проверочных работ в 2023 году», во исполнение приказа ООААМО от 13.02.2023 г. № 67 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2023 году и в целях организованного проведения всероссийских проверочных работ в школе в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР), согласно Графику проведения, Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году.

2. Назначить школьным координатором проведения BI1P Омарову А.С., заместителя директора по УВР.

3. Школьному координатору (Омарова А.С.):

 - обеспечить организационно- методическое и технологическое сопровож-дение проведения ВПР;

- обеспечить организацию и проведение ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР в 2023 году, Планом - графиком проведения ВПР в 2023 году;

- обеспечить объективность на всех этапах проведения ВПР;

- определить место проверки ВПР (кабинеты);

- организовать проверку ответов участников с использованием критериев по соответствующему предмету;

- своевременно размещать в личном кабинете ФИС ОКО результаты в соответствии с Планом - графиком проведения ВПР в 2023 году;

- обеспечить своевременное проведение подготовительных мероприятий и авторизации на ФИС ОКО;

- внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР;

- обеспечить проверку выполненных работ участниками с использованием критериев, а также своевременную загрузку форм сбора.

4. Учителям-предметникам:

- провести разработку рабочих программ по учебным предметам на

2023/2024 учебный год с учетом выявленных пробелов в знаниях обучающихся

на основании полученных результатов ВПР, организовав дополнительное

обучение по темам, по которым выявлен недостаточный уровень освоения;

-рассматривать ВПР как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.

5. Заместителю директора по УВР Омаровой А.С.:

- провести анализ результатов ВПР в срок до 20 июня 2023 года;

 - разработать план мероприятий, направленный на ликвидацию предметных дефицитов, обучающихся по итогам ВПР, в срок до 15 июля 2023 года.

 6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы А.В.Буловин

Ознакомлены:

 Омарова А.С.

Ворончихина Е.Г.

Рабаданова С.Г.

Горох Е.А.

Мороз Н.М.

Недбайло Н.А.

Гвоздецкая М.В.

Бережная Н.Ю.

Бережная А.И.

Магомедова Ш.Т.

Шманина Л.Т.