

П Р И К А З

от 14.09.2022 г.

с. Арзгир

№ 494

Об утверждении Положения о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в отделе образования администрации Арзгирского муниципального округа и в образовательных организациях Арзгирского муниципального округа

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений, обеспечения выполнения задач по формированию системы мониторинга общественного мнения об эффективности и результативности деятельности отдела образования администрации Арзгирского муниципального округа и образовательных организаций Арзгирского муниципального округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение «о телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в отделе образования администрации Арзгирского муниципального округа и образовательных организаций Арзгирского муниципального округа (Приложение).
2. Назначить ответственным за работу «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции Свистулу О.А., главного юрисконсульта МКУ ФЦСО Арзгирского района Ставропольского края.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник отдела образования
администрации Арзгирского
муниципального округа



Н.М. Подкладов

Ознакомлена

О.А. Свистула

ПОЛОЖЕНИЕ

о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в отделе образования администрации Арзгирского муниципального округа и образовательных организаций Арзгирского муниципального округа

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в отделе образования администрации Арзгирского муниципального округа и образовательных организаций Арзгирского муниципального округа (далее соответственно – «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, отдел образования, образовательные организации), организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции, о фактах проявления коррупции в сфере образования.

2. «Телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции – канал связи с гражданами и организациями, созданный в целях получения дополнительной информации для совершенствования деятельности отдела образования по вопросам противодействия коррупции, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности муниципальных служащих отдела образования и работников образовательных организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед отделом образования, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. По «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции принимается и рассматривается информация о фактах:

1) коррупционных проявлений в действиях муниципальных служащих отдела образования и работников образовательных организаций;

2) конфликта интересов в действиях муниципальных служащих отдела образования и руководителей образовательных организаций;

3) несоблюдения муниципальными служащими и работниками образовательных организаций ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Общее руководство и организацию работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции осуществляет начальник отдела образования.

5. Для работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции» выделена линия телефонной связи с номером: 8 (86560) 3-35-09.

Информация о функционировании и режиме работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции доводится до сведения граждан и организаций через средства массовой информации и размещается на официальном сайте отдела образования и образовательных организаций.

6. «Телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции установлен в кабинете главного юрисконсульта МКУ ФЦСО Арзгирского района.

7. Время работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции (с понедельника по пятницу) – с 08.00 часов до 17.00 часов, перерыв – с 12.00 до 14.00 часов.

8. Специалист, ответственный за работу «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции:

а) осуществляет регистрацию звонков граждан в Журнале регистрации обращений, поступивших по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции, с указанием следующих сведений:

порядковый номер поступившего сообщения;

дата и время регистрации;

фамилия, инициалы сотрудника, принявшего сообщение;

фамилия, имя, отчество гражданина или наименование организации (или указание на анонимность сообщения) (далее - абонент);

адрес, телефон абонента (при наличии информации);

краткое содержание сообщения;

результаты принятия сообщения (кому направлено для дальнейшего рассмотрения и будет ли представлен письменный ответ и т.д.);

б) подготавливает информацию для ознакомления начальника отдела образования о характере и содержании обращений, поступающих по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции;

в) анализирует и обобщает обращения, поступившие по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции, в целях разработки и реализации антикоррупционных мероприятий в отделе образования и образовательных организациях.

9. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

10. Решения по обращениям, поступившим по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции, принимаются в соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан».

11. Если в поступившем сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

12. Лица, работающие с информацией, полученной по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции, несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сообщения, поступившие от граждан на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, хранятся 1 год, после чего подлежат уничтожению.