

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9 с. РОДНИКОВСКОГО
АРЗГИРСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Положение

о наставничестве над
несовершеннолетними, находящимися в
социально – опасном положении МКОУ
СОШ №9 с.Родниковского Арзгирского
района Ставропольского края

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ СОШ №9

А.В.Буловин
(протокол Совета профилактики
№8 от 15.03.2019 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ

о наставничестве над несовершеннолетними, находящимися в социально – опасном положении, муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №9 с.Родниковского Арзгирского района Ставропольского края

І ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение определяет цель, задачи и порядок внедрения наставничества в системе профилактики безнадзорности, преступлений и правонарушений несовершеннолетних муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №9 с.Родниковского Арзгирского района Ставропольского края

1.2. Наставничество является одним из видов воспитательной работы с несовершеннолетними, состоящими на внутришкольном учете, на учете в подразделении по делам несовершеннолетних отдела ОМВД России в Арзгирском районе, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Арзгирского муниципального района, осуществляется с целью коррекции асоциального, девиантного поведения несовершеннолетних, оказания помощи семье в воспитании несовершеннолетнего.

1.3. Правовой основой внедрения наставничества являются: Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации.

ІІ ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ НАСТАВНИЧЕСТВА

2.1. Цель наставничества – формирование у несовершеннолетних понимания необходимости общепринятых норм поведения, создание позитивных жизненных установок, направленных на преодоление негативного отношения к окружающему сообществу и на осознанный отказ от собственных асоциальных проявлений, эффективное решение проблем детской безнадзорности, снижение уровня правонарушений и преступлений, совершаемых несовершеннолетними, обучающимися в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №9 с. Родниковского.

2.2. Задачами наставничества являются:

- 2.2.1. Оказание личностно-ориентированной педагогической, психологической и социальной помощи несовершеннолетним, семьям, находящимся в социально-опасном положении, состоящим на учетах в КДН, ПДН ОМВД России по Арзгирскому району, на внутришкольном контроле.
- 2.2.2. Организация просветительской работы с несовершеннолетними, родителями, законными представителями для активизации профилактического потенциала семьи;
- 2.2.3. Индивидуальная работа с ребенком по выявлению проблем в организации жизнедеятельности;
- 2.2.4. Формирование активной гражданской и жизненной позиции;
- 2.2.5 Организация досуговой деятельности несовершеннолетних, оказание им правовой и психологической помощи;
- 2.2.6. проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними в целях предупреждения совершения им правонарушений. Иных антиобщественных действий,
- 2.2.7 оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении,
- 2.2.8. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам предупреждения безнадзорности, правонарушений и общественно опасных деяний несовершеннолетнего.
- 2.2.9. Участие в осуществлении мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних в пределах своих возможностей и полномочий.

Основная задача? Исключение несовершеннолетнего из категории «трудных» подростков, формирование у несовершеннолетнего стойкой направленности на соблюдение общепринятых норм поведения. Здоровый образ жизни и полезную в интересах общества деятельность.

III ВНЕДРЕНИЕ НАСТАВНИЧЕСТВА

3.1. Наставничество устанавливается в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- 3.1.1. Совершившие общественно опасное деяние и не подлежащие уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность; осуждённые к мерам наказания, не связанным с лишением свободы;
- 3.1.2. Освобождённые из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого или открытого типа, находящиеся после освобождения (выпуска) в социально опасном положении и нуждающиеся в социальной помощи и реабилитации;
- 3.1.3. Совершившие правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания, либо совершившие правонарушение до

достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

3.1.4. Систематически самовольно уходящие из семьи, общеобразовательных учреждений;

3.1.5. Не посещающие и/или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в общеобразовательных учреждениях;

3.1.6. Бездзорные и беспризорные; занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

3.1.7. Замеченные в употреблении наркотических веществ без назначения врача, употребляющие токсические и одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

3.1.8. Наставничество может быть назначено в отношении других категорий несовершеннолетних, состоящих на учёте в КДН, ПДН ОМВД России по Арзгирскому району, внутришкольном контроле.

3.2. Наставничество устанавливается продолжительностью до достижения совершеннолетия или до снятия подростка с профилактического учета;

3.3. Наставник осуществляет мероприятия наставнической деятельности в отношении одного или нескольких несовершеннолетних на основании решения КДН.

3.4. Контроль и координация деятельности института наставничества возложены на председателя КДН Арзгирского муниципального района.

3.6. Члены, входящие в состав КДН осуществляют работу в рамках своих полномочий и обязаны:

3.6.1. Оказывать организационно-методическую помощь наставникам в реализации воспитательных мероприятий с несовершеннолетними;

3.6.2. Оказывать организационную помощь наставникам в обеспечении занятости (в том числе трудовой) несовершеннолетних в учреждениях культуры, спорта и др.

3.6.3. Оказывать консультационную, организационную помощь наставникам в получении государственных пособий и разовых материальных выплат семьям подопечных, организации отдыха и оздоровления, профилактического лечения подопечных несовершеннолетних; оказывать психологическую и социальную помощь несовершеннолетним и их семьям;

3.6.4. Оказывать организационную помощь наставникам в обследовании бытовых условий проживания подопечных несовершеннолетних, защите их жилищных прав;

3.6.5. Оказывать консультационную, организационную помощь наставникам в вопросах оздоровления несовершеннолетних, профилактики вредных привычек и медико-социальной реабилитации (при необходимости);

3.6.6. Оказывать содействие наставникам в организации трудоустройства несовершеннолетних на временную и постоянную работу;

IV ТРЕБОВАНИЯ К ГРАЖДАНАМ, ОПРЕДЕЛЯЕМЫМ В КАЧЕСТВЕ НАСТАВНИКОВ

- 4.1. К наставничеству привлекать:
- 4.1.1. лиц из числа специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, представителей общественных объединений духовенства, казачества, военнослужащих, ветеранов войны, пенсионеров, представителей органов местного самоуправления, депутатского корпуса, специалистов ВУЗов, осуществляющих подготовку специалистов по педагогическим специальностям, и других граждан, обладающих высокими профессиональными и нравственными качествами.
- 4.2. Наставником несовершеннолетнего может быть назначено любое лицо старше 18 лет.
- 4.3. Человек, определяемый в качестве наставника, должен быть авторитетным человеком с положительной репутацией, способным по своим деловым и моральным качествам стать социально положительным примером для несовершеннолетнего.
- 4.4. Наставниками несовершеннолетних не могут быть граждане следующих категорий:
- 4.4.1. Признанные решением суда недееспособными или ограниченно дееспособными;
- 4.4.2. Лишенные решением суда родительских прав или ограниченные в родительских правах;
- 4.4.3. Отстраненные от выполнения обязанностей усыновителя, опекуна, приемного родителя по причине ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей;
- 4.4.4. Имеющие судимость и/или привлекавшиеся к административной ответственности, предусмотренной статьями 5.35, 6.7, 6.8, 6.9, 6.11, 6.12, 6.13, 7.27, 19.3, 19.15, 19.18, 19.23, 19.30, 20.1, 20.3, 20.8, 20.10, 20.13, 20.20, 20.21, 20.22, 20.28, 20.29 Кодекса РФ об административных правонарушениях.
- 4.4.5. Негативно характеризующихся по месту работы, учебы, проживания.
- 4.5. Наставник, возлагающий на себя обязанности по воспитанию несовершеннолетнего, осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.
- 4.6. Наставничество над несовершеннолетними является добровольным.

V ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА НАСТАВНИКОВ

- 5.1. *Наставник обязан:*
- 5.1.1. Знать основы законодательства в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5.1.2. Осуществлять планирование работы с подопечным;
- 5.1.3. Изучать личностные качества подопечного, его интересы и увлечения, образ жизни и поведение. Принимать участие в разработке и реализации индивидуальной программы по работе с подопечным;

- 5.1.4. Организовать психологическую, социальную, педагогическую помощь подопечным и его семье;
- 5.1.5. Вести постоянную профилактическую работу со своими несовершеннолетними: посещать по месту учебы, встречаться с учителями-предметниками и классными руководителями, способствовать правильной организации свободного времени и досуга подопечного, развивать его интерес к культурным и духовным ценностям, привлекать к занятиям спортом, поддерживать постоянную связь с семьей подопечного;
- 5.1.6. Воздействовать на подопечного личным примером, убеждением, разъяснением, дружеским советом, обращая главное внимание на развитие положительных качеств личности подопечного, его творческие способности, содействовать в трудоустройстве, продолжении учебы.
- 5.2. *Наставник имеет право:*
- 5.2.1. Знакомиться в установленном порядке с материалами личного дела, иными документами, характеризующими подопечного;
- 5.2.2. Посещать подопечного по месту жительства для ознакомления с социально-бытовыми условиями его проживания;
- 5.2.3. Участвовать в профилактической работе с родителями, в целях обеспечения безопасности ребёнка, профилактики алкоголизма и других зависимостей родителей, насилия над ребёнком;
- 5.2.4. Присутствовать на заседаниях КДН, Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних МКОУ СОШ № 9 с. Родниковского в отношении несовершеннолетнего и его семьи;
- 5.2.5. Ходатайствовать перед ПДН, КДН и Советом по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних МКОУ СОШ № 9 с. Родниковского о досрочном снятии с учета, в связи с исправлением или о принятии мер воспитательного воздействия в отношении несовершеннолетнего и его семьи.

VI ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ И ОТМЕНЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

- 6.1. Учёт лиц, желающих выполнять обязанности наставников (шефов) несовершеннолетних, осуществляется КДН Арзгирского муниципального района.
- 6.2. Гражданин, желающий выполнять обязанности наставника, подаёт в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав:
- письменное заявление на имя председателя комиссии с просьбой (согласием) о назначении его наставником (шефом) конкретного несовершеннолетнего или кого-либо из несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
 - анкету по установленной форме (приложение № 1).
- 6.3. КДН имеет право запросить информацию о моральных, деловых и иных личных качествах кандидата с места его работы (учебы), а также данные, подтверждающие соответствие кандидата требованиям, указанным в ч. 4 настоящего положения, в органах внутренних дел, опеки и попечительства, здравоохранения, иных органах и учреждениях.

- 6.4. Заявление кандидата в наставники (шефы) рассматривается КДН в течение 1 месяца.
- 6.5. Решение о назначении наставника принимается с учётом персональных личностных, возрастных и иных особенностей кандидата в наставники, а также персональных личностных, возрастных и иных особенностей несовершеннолетнего.
- 6.6. Решение о назначении наставника должно быть принято с согласия родителя (законного представителя) и с учётом мнения несовершеннолетнего.
- 6.7. За одним несовершеннолетним могут быть закреплены, как правило, не более двух наставников (шефов).
- 6.8. При закреплении наставника (шефа) за несовершеннолетним родители (законные представители) не освобождаются от обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего и от ответственности за его поведение.
- 6.9. Гражданин прекращает свою наставническую (шефскую) деятельность в следующих случаях:
- 6.9.1. Выполнение плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, позволившее достичь положительного воспитательного воздействия;
 - 6.9.2. Наличие письменного отказа гражданина от дальнейшей наставнической (шефской) деятельности по собственной инициативе;
 - 6.9.3. Отстранение гражданина от дальнейшей наставнической (шефской) деятельности по инициативе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 6.9.4. Достижение несовершеннолетним возраста 18 лет;
 - 6.9.5. Изменение места жительства несовершеннолетнего (переезд в другой населенный пункт);
 - 6.9.6. Иные объективные причины, препятствующие дальнейшей наставнической (шефской) деятельности.
- 6.10. Отстранение гражданина от дальнейшей наставнической (шефской) деятельности производится в случае поступления от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, других граждан и организаций сведений о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей.
- 6.11. После отстранения гражданина от наставнической (шефской) деятельности КДН может принять решение о назначении другого наставника несовершеннолетнего.

VII ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ НАСТАВНИКА

- 7.1. Индивидуальный план профилактики составляется совместно с руководителем общеобразовательного учреждения, в котором обучается подопечный;

7.2. Мероприятия наставничества планируются с учетом рекомендаций психолога.

VIII ЗАВЕРШЕНИЕ НАСТАВНИЧЕСТВА

8.1. Наставничество завершается отчетом наставника перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

8.2. Деятельность наставника оценивается комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по следующим критериям:

- положительная динамика успеваемости несовершеннолетнего, посещения учебных занятий,
- отсутствие конфликтных ситуаций, нарушений общественного порядка,
- восстановление социальной функции семьи.

8.3. Отчет наставника утверждается председателем КДН и приобщается к личному делу подопечного

IX ПООЩРЕНИЕ НАСТАВНИКОВ

9.1. Наставники, активно исполняющие свои обязанности, добившиеся положительных результатов в работе с несовершеннолетними, по ходатайству КДН и ЗП могут поощряться администрацией муниципального района (объявление благодарности, награждение Почетной грамотой).

9.2. Освещение опыта лучших наставников в средствах массовой информации.

Социальный педагог



Н.М.Мороз