МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9 С. РОДНИКОВСКОГО

АРЗГИРСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

(МКОУ СОШ №9 с. Родниковского Арзгирского района Ставропольского края)

ПРИКАЗ

с. Родниковское

**от 01.09.2018г № 304**

о создании антитеррористической группы, системы работы по

противодействию терроризму и экстремизму, плана мероприятий

по антитеррористическому просвещению МКОУ СОШ №9

с. Родниковского на 2018 -2019 учебный год

На основании Федерального закона 35-ФЗ от 06.07.2016 «О противодействии терроризму», Федерального закона 390-ФЗ от 28.12.2010 «О безопасности» и в соответствии с рекомендациями по организации мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму в Ставропольском крае

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать антитеррористическую комиссию в составе:

Руководителя – Буловина А.В.- директора МКОУ СОШ №9 с. Родниковского

Члены клмиссии:

- Бережная Н.Ю., заместителя директора по ВР;

- Бережной Д.Ю. – завхоз;

- Мороз М.В. – педагог-организатор ОБЖ;

1. Утвердить Систему работы по противодействию терроризму и экстремизму

(Приложение 1);

1. Утвердить План мероприятий по антитеррористическому просвещению учащихся

 МКОУ СОШ №9 с. Родниковского на 2018 -2019 учебный год (Приложение 2);

1. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы А.В. Буловин

Ознакомлены:

Бережная Н.Ю.

Бережной Д.Ю.

Мороз М.В.

 Приложение 1

 к приказу №304 от 01.09.2018

**Система**

**работы по противодействию терроризму и экстремизму**

1. Совещания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.
	* + Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.
		+ Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся образовательного учреждения.
2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы Комиссии, но не реже двух раз за учебное полугодие, либо при необходимости.
3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Комиссии.
	* + Результаты текущего контроля члены Комиссии докладывает руководителю образовательного учреждения на первом служебном совещании каждого месяца, немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.
		+ Результаты работы проверочных комиссий – перед составлением актов их работы. Письменные доклады (отчеты) о результатах контроля хранятся в деле.
4. Взаимодействие с ОВД, УГОЧС осуществляется согласно плану работы образовательного учреждения при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.
	* + Взаимодействие с данными структурами поддерживается постоянно, в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории учреждения.
5. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы образовательного учреждения. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны образовательного учреждения и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности, или первый раздел Плана и вкладывается в Паспорт. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден руководителем образовательного учреждения не менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими
	* обеспечении безопасности мероприятия. За сутки, сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.
6. Доклады (отчеты) о выполненных мероприятиях представлять комиссии по противодействию терроризму и экстремизму муниципального управления образования ежеквартально (до 25 марта, 10 июня, 25 сентября, 10 ноября). Обо всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно, а отчет представлять в течение пяти рабочих дней, с указанием проведенных мероприятий по недопущению и профилактике подобных случаев. Другую информацию представлять в сроки, определенные вышестоящими организациями.